

Datum: 30 mei 2022
Aanvang: 19.30u.
Plaats: koffiekamer school

Voorzitter: Bas
Notulant: Janina

Notulen

1. Opening door de voorzitter

Een ouder van school, lid van de Ouderraad, is er het eerste halfuur als toehoorder bij. Zij heeft wellicht interesse in het toetreden tot de MR.

2. Mededelingen (vanuit MR, bestuur, team, oudervereniging, GMR)

Leontine:

- morgen start een invaller in groep 5, aan het einde vd week start een invaller voor 2 dagen in de week. De eerste invaller hoopt verderop in het jaar 5 dagen voor de groep te staan.
- nieuwe collega voor 1-2C heeft vandaag meegelopen en gaat voor 0,5 volgend jaar starten.
- vakantieplanning 2022-2023 is uitgedeeld, bekeken en goedgekeurd door de MR
- tevredenheidspeiling: gisteren gekregen, op de volgende vergadering bespreken
- er worden foto's op school gemaakt voor de schoolgids en het welkomstboekje voor nieuwe leerlingen.

MR:

- vrijwillige ouderbijdrage wordt door ongeveer de helft van de ouders betaald. Dit is relatief weinig. Andere scholen vragen bijvoorbeeld voor kinderen die halverwege het jaar starten de helft. Stichting Leergeld en de Oudervereniging hebben contact samen en proberen ouders die het niet kunnen betalen hierop te wijzen.

GMR:

- notulen wordt vanaf nu doorgestuurd door de GMR zelf

3. Concept schoolgids

- Via 'Vensters' (dit wordt door de inspectie aangeboden) wordt er een vast format aangeboden. Op 'Scholen op de kaart' kan je alle scholen online vinden en daarom willen we dit format aanhouden, ook al zijn sommige onderdelen niet op ons van toepassing.
- Voor de MR staat op blz. 21 een stukje over de vrijwillige bijdrage voor de Ouderraad, dat wij als MR hier iets over te zeggen hebben. Wij als MR denken dat wij er geen zeggenschap over hebben. Leontine gaat dit uitzoeken.
- De inspectie rekent altijd met 3 jaren voor schooladviezen, vandaar dat er ook maar gegevens van 3 jaar te vinden zijn in de gids op blz. 25
- via de mail zijn er ook op- en aanmerkingen gestuurd.

4. Vergaderdata MR schooljaar 2022-2023

19-9-'22, 31-10-'22, 28-11-'22, 16-1-'23, 13-2-'23, 20-3-'23, 15-5-'23, 26-6-'23

5. Voortgang schoolplan

Doorgeschoven naar de volgende vergadering.

6. Begroting OV

Hier komt Leontine nog op terug, naar aanleiding van het stukje in de schoolgids.

7. Ingekomen en verstuurde post

-De mail van de overheid over de NPO-gelden is bekeken door ons en we hebben als MR het idee dat we op de goede weg zijn.



8. Update gezonde school
Geen update.
9. ICT zaken
Er is een update gekomen vanuit Prowise GO. Dit brengt her en der strubbels. Nu de ict-coördinator thuis is, is het lastig om problemen op te lossen. Janina pakt dit op, om te bespreken bij wie we dan terecht kunnen.
10. Wvttk
-Hoe lang zitten de kinderen op een Chromebook? Het advies is max. 20min. dan 20sec. wegstijgen. Keith gaat zich hier verder in verdiepen.
-Keith was aanwezig bij de sollicitatiegesprekken. Hij doet hier kort verslag van. We vinden het fijn als iemand van de oudergeleding van de MR aanwezig is, om zo een andere invalshoek te hebben.
11. Vaststellen agenda volgende vergadering (4 juli)
-schoolplan (leontine)
-NPO gelden (leontine)
-tevredenheidspeiling
-borrel plannen
12. Besloten agendapunt
/
13. Rondvraag
/
14. Sluiting (rond 21.30 uur)

Actielijst

Wat	Wie	Wanneer
goedkeuringsformulier maken voor kalender '22-'23	leontine	deze week
wat zijn de verplichtingen omtrent vrijwillige ouderbijdrage vaststellen, innen, uitgeven	leontine	.
hoe lang zitten kinderen naar een scherm te kijken en hoe slecht is dit?	Keith	.
bij wie kunnen we terecht met ict-problemen nu de coördinator thuis	Janina	zsm
notulen online zetten	Leon	na goedkeuring

Besluiten

Wat	Wanneer
vakantierooster 22-23	goedgekeurd



Agendapunten volgende vergadering

Zie punt 11 (4-7 laatste vergadering van dit jaar)

