

Datum: 11 april 2022
Aanvang: 19.35
Plaats: Boxtel

Voorzitter: Bas
Notulant: Keith

Notulen

Opening:

De voorzitter opent de vergadering om 19.35

Mededelingen Leontine:

Leontine deelt enkele mededelingen over persoonlijke situaties van de medewerkers. Leontine deelt ook dat wethouder Hans Heesen samen met een beleidsmedewerker is langsgesproken om de staat van het gebouw te bekijken en te bekijken wat er moet gebeuren om het gebouw levensvatbaar te houden. Duidelijkheid over de plannen binnen een half jaar tot een jaar.

Actielijst

Tijdens lentekriebels is het er niet van gekomen om vertrouwenspersonen en anti-pest-coördinator langs te laten komen in de klas om zichzelf zichtbaar te maken. De vertrouwenspersonen zullen wel nog langskomen in de klassen. De vertrouwenspersonen delen via de arbocoördinator wel op hoog niveau wat er speelt. De MR zou het waarderen om hier ook inzicht te hebben.

Vertrouwenspersonen staan in de schoolgids en hoeven niet op de website, maar moeten binnen de school wel zichtbaar zijn.

Het aan- en aftreden van de leden van de MR is opgenomen in het jaarverslag. Dit zullen we blijven doen zodat we een overzicht hebben van deze gegevens op een centrale plek.

Concept vakantieregeling

Is reeds akkoord over gegeven. De studiedagen staan nog niet vast omdat de Talentisdag misschien verhuisd wordt naar 5 oktober (dag van de leraar).

Schoolzelfevaluatie

De resultaten en de conclusies zijn doorgenomen. De resultaten worden binnen de stichting wel vergeleken. Eind dit jaar komt hij weer.

De CITO-grafieken die worden meegeleverd met het rapport zijn niet heel begrijpelijk. De leerkrachten lichten het wel altijd toe tijdens oudergesprekken. Bij de volgende vergadering zal dit aan bod komen met voorbeelden.

Vertrouwenspersonen

Behandeld bij de Actielijst.



Innen van vrijwillige ouderbijdrage en uitgave hiervan

Vanuit een eerdere cursus is aangeraden dat de school zicht houdt op de uitgave van de vrijwillige ouderbijdrage. Hiermee verliest de MR zeggenschap. De MR is unaniem van mening dat de oudervereniging prima in staat is dit te beheren en dat dit zo gelaten kan worden.

De oudervereniging is geregistreerd bij de KvK.

Ingekomen en verstuurd post:

Er was een ouder die wilde aansluiten uit interesse wat de MR doet. Janina zal haar benaderen en ook doorgeven dat de oudergeleding altijd benaderd mag worden.

Update gezonde school:

Eind vorig jaar zijn alle punten van Gerry overgedragen. De school is ontevreden over de leverancier van het EU schoolfruit. De lage kwaliteit van het schoolfruit kan contraproductief werken. Er is zelfs incidenteel ander fruit gekocht. Het label Gezonde School slaat op sociaal-emotionele vaardigheden. Het schoolfruit staat hier los van. De school koppelt wel terug aan de leverancier dat het niet deugt.

ICT zaken:

Geen update.

Wvttk:

De tevredenheidspeiling is via de mail verstuurd.

Het agendapunt om nieuwe methodes elke keer te bespreken is weggevallen.

Groep 8 heeft op papier te veel uren gemaakt tijdens hun tijd op school. Hierom wordt besloten dat groep 8 aan het einde van het schooljaar de laatste dag vrij heeft.

Er is een snelheidsmeter door de gemeente geplaatst binnen de schoolzone. Deze geeft aan dat de maximale snelheid 50 zou zijn, dit klopt niet als het bord binnen een schoolzone staat.

Vaststellen datum en agenda nieuwe vergadering 9 mei:

Zie onder.

Besloten agendapunt:

Geen.

Rondvraag:

-



Actielijst

Wat	Wie	Wanneer
Reageren mail GMR over notulen	Bas	Voor de volgende
Notulen OR op website (Robert van Uden)	Bas	Voor de volgende
Vacatievergoeding	Leon	Voor de volgende
Mail checken tevredenheidsenquête	Keith	Zsm
Anoniem CITO-blad meenemen	Janina en Leon	Voor de volgende
Ouder met interesse op de hoogte houden van volgende vergadering	Janina	Zsm
Schoolzelfevalutatie digitaal delen	Leontine	-

Besluiten

Wat	Wanneer

Agendapunten volgende vergadering

- Concept schoolgids (30 mei)
- CITO rapport
- Notulant wordt Leon.

