

Datum: maandag 19 april 2021, 19:30
Plaats: Online via MEET
Voorzitter: Sebastiaan (Bas)
Notulant: Leon
Aanwezig: Bas, Keith, Gerry, Leon, Henk
Afwezig: nvt

1. Opening door voorzitter.

Bas opent de vergadering en heet eenieder welkom.

2. Mededelingen (vanuit MR, bestuur, team, oudervereniging, GMT).

- Het leerlingenaantal per 17 april 2020 bedraagt 213.
- Voor wat betreft de begroting verloopt het ongeveer zoals begroot. Opvallend is dat er zoveel bijbetaald moet worden voor energie. Dit wordt nog uitgezocht. Daarnaast gaat er meer geld uit dan begroot voor onderhoud. Voor het alarm is een nieuw systeem aangelegd, een klimtoestel is gerepareerd en binnenkort worden in de lokalen kabelgoten aangelegd om het doorlussen van verlengkabels uit te sluiten.
- Corona heeft de laatste weken voor veel hectiek gezorgd op school. Er is veel getest en er waren bij kinderen, bij ouders en bij leerkrachten talrijke positieve testuitslagen. Dit heeft geleid tot heel veel berichten op ouderportaal, veel mails en berichten via de app. Hopelijk komt er gauw een eind aan.
- Het college van bestuur heeft een bureau ingeschakeld om het college en de directeuren te begeleiden bij het schrijven van een nieuw koersplan voor de nieuwe stichting. Op basis van dat nieuwe koersplan moet gedurende het schooljaar 2021-2022 een nieuw schoolplan geschreven worden.
- In februari hebben we 2 onderwijsassistenten in dienst genomen. Voor het grootste gedeelte zijn hun werkzaamheden ingevuld. In groep 6 wordt Moniek per 1 juni opgevolgd door Alex van 't Klooster. De andere nieuwe collega's, Johan Derckx en José van der Aa, beginnen na de zomervakantie. De procedure voor een nieuwe directeur is opgestart.
- Met de gezondheid van ons personeel gaat het relatief goed. Het ziektepercentage is, ondanks enkele flinke verkoudheden, nog steeds heel laag.
- Het conceptplan voor de viering van het 50-jarig jubileum is rond maar met de betrokken geledingen is afgesproken het jubileum te gaan vieren in het 2e kwartaal van 2022. De reden is dat er nog teveel onzekerheid is of aan het begin van het volgende schooljaar het programma gedraaid kan worden als gevolg van corona.
- Het jaardeel voor de nieuwe schoolgids is voor de helft klaar. Hierin komen ook de plannen voor het komende jaar in grote lijnen te staan. Er wordt vooral ingezet op het inwerken van nieuwe leerkrachten, een nieuwe directeur en het jubileum. Onderwijskundig zal het vooral gericht zijn op taalontwikkeling (LOGO 3000, een nieuwe methode voor technisch lezen en een taalcoördinator) en het cyclisch werken binnen de zorgstructuur.

3. Ingekomen en verstuurd post.

nvt

4. Sollicitaties en te volgen procedures.

- Nieuwe directeur: procedure is opgestart.
- ICT-coördinator: procedure loopt intern met 1 kandidaat. Keith zal namens de MR zitting nemen in dit comité. 26-4 voorbespreking en 17-5 sollicitatiegesprek.

5. Vakantierooster.

Besproken en uitleg van Henk was duidelijk.

6. Concept schoolgids.

Dit wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering van 7 juni.

7. Nieuw MR-lid teamgeleding.

Er heeft zich tot op dit moment niemand gemeld als kandidaat. Wordt vervolgd.

8. Corona Regelingen en pauzes.

Naar aanleiding van een opmerking van Leon op de agenda gekomen. De regels zijn duidelijk en voor wat betreft de pauzes, deze worden gedeeltelijk overgenomen door de onderwijsassistenten, Henk en Els. Goed geregeld dus.

9. ICT-zaken.

De nieuwe chromebooks voor de groepen 6 en 7 zijn in gebruik genomen. Het gaat hier om gekochte devices met een afschrijving van ongeveer 3 jaar.

10. Wvttk.

nvt

11. Vaststellen agenda volgende vergadering, maandag 7 juni 2021 om 19:30 uur.

- Agenda van de MR op de schoolsite plaatsen.
- Vergaderdata voor het volgend schooljaar bespreken tijdens de laatste vergadering op 5 juli.
- Schoolplan (Henk).
- Formatieplan (Henk).
- Ambitiegesprek MR.*
- * Bovenstaand punt geeft meteen stof tot nadenken. Het vertrek van Gerry baart de MR zorgen. Niet zozeer het vertrek, maar wel de taken die dan blijven liggen. Vandaar het volgende punt op de agenda:
- Toekomst ná vertrek Gerry, met name de verschillende taken zoals: De gezonde school, PMM (Preventie Machts Misbruik), Wish training, Gedragsspecialist, Kwink. Hoe en door wie worden deze opgepakt?
- Notulant: Keith

12. Besloten agendapunt.

nvt

13. Rondvraag.

Leon vraagt of we de volgende vergadering weer fysiek kunnen doen? In principe is dit geen probleem, mits iedereen zonder klachten is..

14. Sluiting om 20.50 uur.