

## **Notulen MR-vergadering maandag 17 december 2018**

Aanwezig: Bas, Bregje, Gerry, Henk, William

1. Opening door William, notulist is Bas
- 2.+3. Mededelingen:
  - A. Per 1 januari via subsidie zijn bidons besteld om watergebruik onder kinderen te stimuleren. Het moet het "limonade"/suikerdrink-gebruik terugdringen. Ieder kind krijgt hierbij een eigen bidon om (o.a.) op school te gebruiken.
  - B. Er komt een meerjarenbegroting zodat geld wat aan het eind van het jaar overblijft mag worden ingezet voor het jaar erop (in plaats van dat het budget opnieuw wordt ingericht per jaar)
4. Ingekomen post: 1 positieve reactie op oproep personeelsgeleding MR om klachten en ideeën te delen. Er zijn verder geen klachten (of ideeën) naar boven gekomen.
5. IHP (Integraal Huisvesting Plan): Henk geeft aan dat er meer tijd voor wordt genomen en dat het concept rond juni-juli beschikbaar zal zijn.
6. Wat de doen bij afwezigheid van de voorzitter, o.a. agenda maken; dit is bij deze weer afgesproken. - We spreken via de app af wie elkaar opvolgt als er iemand onverhoopt niet bij kan zijn.
7. Terugkoppeling MR-scholing (Bas en William hebben de MR-basiscursus gevolgd): William en Bas vonden het zeer nuttig om te leren wanneer de MR-instemming moet geven of wanneer het enkel adviesrecht heeft. We hebben ook mooie documentatie gekregen waar het in is samengevat. Dankzij deze cursus kunnen wij ons nog beter inzetten voor de MR.  
  
We hebben ook veel templates gekregen (bv: statuten/regelementen) gekregen waar we mogelijk iets van kunnen gebruiken.
8. Goedkeuring begroting: Henk heeft een aftekenlijst gegeven voor de begroting, waar wij schriftelijk toestemming/goedkeuring hebben gegeven
9. Huishoudelijk reglement: januari 2019 op de agenda; (gebruik het template wat we van CNV hebben gekregen?)
10. Vacatievergoeding: Dit is ontvangen en doorgestuurd naar de rekening van de vrijwillige ouderbijdrage.

11. Wvttk:
  - A. Laten we, om nieuwe ontwikkelingen op school te delen, er een vast agendapunt van maken met: Wat zijn nieuwe ontwikkelingen op school (aan Bregje en Gerry) (manier van lesgeven, nieuwe methodes) Zet het bovenaan agenda, zodat ook Henk er nog bij is.
  - B. Beschikbaarheid notulen + agenda MR laten we op 1 jaar op de website en zijn voor 5 jaar bij ons opvraagbaar.
12. Vaststellen agendapunten volgende vergadering:
  - A. Vergelijk verkregen templates CNV met beschikbaarheid documenten school (die we als MR nodig kunnen hebben om onze taak uit te voeren)
  - B. Nieuw huishoudelijk reglement
  - C. Evaluatie TSO (invulling pauzes continuurooster), invulling leerkrachten, middelen in begroting
13. Vaststellen notulen 5-11-2018: Goedgekeurd zodra mededelingen Henk zijn toegevoegd, dan komen ze op de website.
14. Geen besloten agendapunten dit keer
15. Geen vragen tijdens de rondvraag
16. Sluiting: William sluit de vergadering rond 21.00 uur

Volgende vergadering: Maandag 4 Februari 2019, 19:30:

Voorzitter: Gerry

Notulant: William